

ZNAK SPRAWY:

ZO/DOF/EA/EZ/2/09/2020

ZAMAWIAJĄCY/BENEFICJENT:

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI

w Piekarach Śląskich Sp. z o.o.

41-946 Piekary Śląskie, ul. Roździeńskiego 38

Telefon: (32) 287 98 02

FAKS: (32) 287 98 80

NIP: 653-00-11-575

e-mail: mpwik.piekary@mpwik-piekary.pl;

www.mpwik-piekary.pl

REGON: 272642696

KRS: 0000142153 SR w Gliwicach

PKO BP S.A. Oddział Piekary Śląskie 17 1020 2368 0000 2802 0028 9504

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO (IWZS)

Dotyczące zamówienia sektorowego, procedowanego w trybie konkurencyjnym nie objętym regulacjami ustawy Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej u.p.z.p.), dla zadania pn.:

„Dostawa samochodu dostawczego (N1) do 3,5 tony typu VAN z napędem elektrycznym wraz z finansowaniem w formie leasingu operacyjnego na okres 24 miesięcy z opcją wykupu”

Zatwierdził:

Dnia: 21.09.2020 roku

Pieczętka i podpis: Prezes Zarządu mgr Marek Tokarz

Pieczętka i podpis: Prokurent mgr inż. Izabela Małota

Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Roździeńskiego 38, 41-946 Piekary Śląskie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000142153, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, o kapitale zakładowym wynoszącym 41.288.500,00 zł, posługującą się numerem podatkowym NIP 6530011575 oraz numerem statystycznym REGON 2726426960 (dalej zwany „MPWiK” lub „Zamawiający”).

Numer telefonu, faksu **(32) 287 98 02, (32) 287 98 80**

Adres poczty elektronicznej: mpwik.piekary@mpwik-piekary.pl, przetargi@mpwik-piekary.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.mpwik-piekary.pl>

Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku: 7:00 -15:00.**

- I. Określenie trybu i celu zamówienia: Zamówienie sektorowe procedowane w trybie konkurencyjnym - przetargu nieograniczonego w procedurze otwartej, do którego nie mają zastosowania regulacje ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1843) (dalej zwane Pzp).

Zgodnie z definicją zamówienia sektorowego, wartość zamówienia ustalona została poniżej progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. Ustawy.

Zgodnie z art. 133 ust. 1 Pzp, postępowania, których wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie ww. art 11 ust. 8 Pzp, w myśl przepisów szczególnych dla udzielania zamówień sektorowych, nie podlegają uregulowaniom ustawy Pzp.

Wobec powyższego, postępowanie prowadzone jest na podstawie treści niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia Sektorowego (dalej zwanych IWZS) wraz z załącznikami, art. 70¹ Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964r. (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz zgodnie z regulaminem postępowania i obowiązującym w MPWiK w Piekarach Śląskich Sp. z o.o. wewnętrznym regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych przez przedsiębiorstwo uchwalonym Uchwałą Zarządu MPWiK w Piekarach Śląskich Sp. z o.o. nr 53/2020 z dnia 07.07.2020r.

Niniejszy dokument ma na celu dostarczenie wszystkich niezbędnych informacji dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, wymogów Zamawiającego oraz trybu postępowania w zakresie procedury wyłonienia oferty najkorzystniejszej i podpisania umowy.

IWZS zawiera w szczególności:

1. Opis przedmiotu zamówienia, który został uszczegółowiony w OPZ stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych IWZS.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Wykonawców.

- 1) Podstawowe warunki dotyczące umowy (istotne postanowienia umowy stanowią integralną część niniejszych IWZS).
- 2) Opis sposobu sporządzenia oferty oraz wszelkie inne informacje pomocne do prawidłowego sporządzenia oferty.
- 3) Pozostałe informacje dotyczące postępowania przetargowego i przedmiotu zamówienia zawarto w załącznikach do niniejszej IWZS oraz w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1.1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu dostawczego (N1) do 3,5 tony, typu VAN z napędem elektrycznym wraz z finansowaniem w formie leasingu operacyjnego na okres 24 miesięcy oraz jego ubezpieczeniem na okres pierwszego roku leasingowania w zakresie OC, AC, NNW.
- 2) Pojazd musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i winien spełniać warunki określone w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
- 3) Samochód winien być wyprodukowany najpóźniej w roku 2020 i posiadać wyposażenie wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, dalej zwanym OPZ.
- 4) Wykonawca winien udzielić na wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń gwarancji - za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych, za które uważa się elementy wymienne podczas okresowych przeglądów technicznych.
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym parametry techniczne oraz warunki gwarancji oraz realizacji dostawy zostały określone w załączniku nr 2 do IWZS.
- 6) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców jeśli na etapie składania oferty są znane Wykonawcy (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznika nr 1 do niniejszego przetargu).
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty Projektu Umowy, uwzględniającego Istotne Postanowienia Umowy.

Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

34144900-7 – Pojazdy elektryczne

66114000-2 – Usługi leasingu finansowego

1.2. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

2.1. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące:
 - a) Kompetencji lub posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) Posiadaniem wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji zamówienia.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w zakresie, o którym mowa w lit. a, b oraz c, d.

- e) zaoferowania dostawy spełniającej wymagania określone przez Zamawiającego.

W tym celu Wykonawca, winien załączyć wraz z ofertą Specyfikację techniczną pojazdu, instrukcję użytkowania, kartę katalogową lub inny dokument wydawany dla pojazdu, potwierdzający spełnianie przez zaoferowany w ofercie samochód, stanowiący przedmiot niniejszego zamówienia, wymogów określonych przez Zamawiającego oraz parametrów technicznych.

- f) Wykonawca winien udzielić gwarancji wynoszącej **min. 36 miesięcy** od dnia odbioru pojazdu – zgodnie z warunkami określonymi w OPZ.

2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ww. ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

Nie wykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuację finansową lub ekonomiczną.

2.3. Wykonawca w zakresie wskazanym w niniejszych IWSZ, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 1) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganego przez Zamawiającego oświadczenia potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenie i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak zaistnienia przesłanek dotyczących wykluczenia.
- 3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawców na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.4. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia:

Na potwierdzenie ww. warunków, Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten winien złożyć każdy z Wykonawca odrębnie;

- 2) Wypełniony Formularz Ofertowy wraz ze stosownymi oświadczeniami Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku zaistnienia przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, zgodnymi ze wzorem Zamawiającego stanowiącym Załącznik nr 1 do IWZS;
- 3) Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz braku istnienia przesłanek do wykluczenia

Wykonawca z postępowania, stanowiące załączniki nr 4.1 i 4.2 do niniejszych IWZS – wypełnione, podpisane i opieczątowane pieczęcią firmową i imienną) przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (oryginał),

- 4) Kopię pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę i zawierających umowę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego - potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez osobę umocowaną do podpisania oferty i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy; (oryginał pełnomocnictwa do wglądu u Wykonawcy);

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych Oświadczeń Wykonawcy oraz dokumentów wg. zasady: „spełnia” / „nie spełnia”.

3. Warunki płatności:

Zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy, stanowiącymi załącznik nr 5 do niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia Sektorowego.

4. Opis kryteriów i sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w IWZS oraz która została uznana za najkorzystniejszą według przyjętych **kryteriów oceny ofert**:

A. cena – waga 80 %

B. Termin realizacji – waga 20%

A. Kryterium „Cena” będzie liczone w następujący sposób:

najwyższą liczbą punktów za to kryterium (80 pkt) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto zaoferowanej za realizację przedmiotu zamówienia, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

$$A = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 80 \text{ punktów}$$

A stanowi wynik działania arytmetycznego wynikającego z ilorazu najniższej zaoferowanej ceny brutto i ceny brutto oferty badanej, przemnożony przez ilość punktów przyznawaną w tym kryterium, czyli 80 pkt.,

gdzie A oznacza ilość punktów za kryterium „cena”.

W wycenie brutto winny zostać zawarte wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

- B. Kryterium „termin dostawy samochodu” od daty podpisania umowy (min. 2 tygodnie, max 12 tygodni, przy czym nie dłużej niż do 31.12.2020 r.) za to kryterium Wykonawca otrzyma punkty zgodnie z poniższą tabelą, maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać Wykonawca w tym kryterium, wynosi 20 punktów.

Zaoferowany termin dostawy urządzeń: ilość otrzymanych punktów:

2 tygodnie 20 pkt

3 tygodnie	18 pkt
4 tygodnie	16 pkt
5 tygodni	14 pkt
6 tygodni	12 pkt
7 tygodni	10 pkt
8 tygodnie	8 pkt
9 tygodnie	6 pkt
10 tygodnie	4 pkt
11 tygodni	2 pkt
12 tygodni	0 pkt

Uwaga!

Termin dostawy pojazdu należy podać w pełnych tygodniach, np. 2, 4, 6, 8, (...) 12 tygodni. W przypadku gdy Wykonawca nie poda oferowanego terminu dostawy przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie maksymalny dopuszczony przez Zamawiającego termin tj. 12 tygodni, co wiąże się z przyznaniem Wykonawcy 0 pkt w niniejszym kryterium.

- 2) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym przetargu, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, tj. tę ofertę, która w wyniku przeprowadzonej oceny uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną jako suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oceny ofert.
- 3) Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą wartość punktową, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 4) Cena oferty winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Cena określona przez Wykonawcę, zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.

5. Forma przygotowania oferty – instrukcja.

- 1) Oferta powinna być napisana w języku polskim w jednym egzemplarzu, ręcznie pismem czytelnym drukowanym, na maszynie do pisania lub przy pomocy komputera oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy (zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi lub pełnomocnictwem).
- 2) Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

UWAGA:

Każda ze stron oferty powinna być ponumerowana. Wszystkie stronicy oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane lub podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

Dokumenty stanowiące załączniki (wzory) wymagane przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę zgodnie z numeracją, bez wyjątku – **bez dokonywania w nich zmian.**

Wszystkie w/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione ze strony Wykonawcy, pieczęcią imienną.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone określające zakres pełnomocnictwo (rodzajowe), podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną.

Kserokopia dokumentu musi być czytelna, cała treść, podpisy i pieczętki na dokumentach również.

Zamawiający może dodatkowo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do składanej oferty:

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu, Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty / oświadczenia:

- Formularz oferty wraz ze stosownymi oświadczeniami, o których mowa w pkt 2.4.3) - wypełniony, podpisany i opieczętowany pieczęcią firmową i imienną) przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (oryginał) - zgodnie ze wzorem Zamawiającego nr 1 – **Załącznik nr 1**
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w przypadku osób fizycznych stosowne oświadczenie, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, każdy z nich składa powyższy dokument – **Załącznik nr 2**
- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego przetargu – **Załącznik nr 3**
- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz braku istnienia przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, stanowiące załączniki nr 4.1 oraz 4.2 o niniejszych IWZS – wypełnione, podpisane i opieczętowne pieczęcią firmową i imienną) przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (oryginał).

Wraz z dokumentem stanowiącym potwierdzenie spełniania wymaganych przez Zamawiającego parametrów technicznych dla zaoferowanego pojazdu np. Specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania, karta katalogowa lub inny dokument wydawany dla pojazdu (załącznik nr 4.1.a).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu, mogą być złożone przez pełnomocnika w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną, lub przez wszystkich Wykonawców oddzielnie (należy wówczas, powielić wyłącznie treść oświadczeń dotyczącą spełniania warunków udziału w postępowaniu).

Załącznik nr 4.1,

Załącznik nr 4.2,

Załącznik nr 4.1.a

- Ewentualne pełnomocnictwa (kopia - oryginał do wglądu u Wykonawcy) – **Załącznik nr 5**
- Zaparaflowane Istotne Postanowienia Umowy stanowiące załącznik nr 5 do IWZS - **Załącznik nr 6**

lub

- Projekt Umowy Wykonawcy, uwzględniający Istotne Postanowienia Umowy - **Załącznik nr 6 a**
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia - **Załącznik nr 7**

7. 1. Sposób oraz termin i miejsce złożenia oferty:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **06.10.2020 r.** do godz. **12:00** – elektronicznie na adres mailowy: przetargi@mpwik-piekary.pl lub w trwale zamkniętej kopercie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ww. ustawy Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 1041) na adres Zamawiającego:

MPWiK w Piekarach Śląskich Sp. z o.o.

41-946 Piekary Śląskie ul. Roździeńskiego 38.

UWAGA:

Wykonawca, który złoży ofertę w formie elektronicznej (skan Formularza Oferty wraz z wymaganymi załącznikami) a jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie umowy, pisemnej formy oferty (oryginału).

7. 2. Forma złożenia oferty.

- 1) Wykonawca powinien złożyć ofertę na kompletnym Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do niniejszych IWZS wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami / dokumentami,
- 2) Ofertę należy przesłać mailem na adres poczty elektronicznej: przetargi@mpwik-piekary.pl lub złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ww. ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe
- 3) W przypadku składania oferty w formie pisemnej, ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zabezpieczonej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Nazwa i adres Wykonawcy

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji w Piekarach Śląskich Sp. z o.o.
ul. Roździeńskiego 38, 41-946 Piekary Śląskie**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego pn.:

„Dostawa samochodu dostawczego (N1) do 3,5 tony typu VAN z napędem elektrycznym wraz z finansowaniem w formie leasingu operacyjnego na okres 24 miesięcy z opcją wykupu”.

Nie otwierać przed: 06.10.2020r. , godz. 12:15

Zamawiający zwraca się z prośbą do Wykonawców, by w przypadku osobistego dostarczenia oferty, zadbał o zachowanie wszelkich zasad bezpieczeństwa i zachowania środków ostrożności (tj. ubrana maseczka oraz rękawiczki jednorazowe), przewidzianych w celu przeciwdziałania rozprzestrzeniania się COVID-19. Zamawiający udostępnia płyn do dezynfekcji rąk, na terenie budynku, na stoliku przy wejściu głównym.

- 4) W związku z ogłoszonym stanem epidemii oraz przeciwdziałaniem rozszerzania się koronawirusa, zaleca się składanie ofert w wersji elektronicznej, zgodnie z załączoną instrukcją szyfrowania.
 - a) Ofertę złożoną w formie elektronicznej (skan oryginału) należy zaszyfrować hasłem składającym się z co najmniej 8 znaków.
 - b) Po terminie składania ofert określonym w niniejszych IWZS, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy: przetargi@mpwik-piekary.pl do godz. 12:15, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.
- 5) Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż powyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej ani częściowej.
- 7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 8) Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, w taki sposób aby mógł on się zapoznać z jej treścią. Termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską nie jest jednoznaczny ze złożeniem oferty w terminie.
- 9) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, składając na piśmie stosowne oświadczenia.
- 10) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego osobom trzecim. Ww. informacje, winny być złożone w oddzielnej kopercie, oznaczonej: „**Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”
- 11) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8.1. Forma porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.

Zamawiający oprócz formy pisemnej dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą faksu i poczty elektronicznej za potwierdzeniem otrzymania wiadomości na żądanie drugiej Strony. W przypadku wysłania przez Zamawiającego wiadomości na adres poczty elektronicznej lub bądź numer faksu – w przypadku braku jej zwrotnego potwierdzenia przez Wykonawcę – wiadomość tę uznaje się za doręczoną Wykonawcy najpóźniej w następnym dniu roboczym.

UWAGA:

W CELU PRZECIWDZIAŁANIA ROZPRZESTRZENIANIA SIĘ KORONAWIRUSA W TROSCE O WSPÓLNE BEZPIECZEŃSTWO, W CELU UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTOWEGO POSTĘPOWANIA, PROSIMY O KONTAKT Z PRACOWNIKAMI MPWiK W PIEKARACH ŚLĄSKICH SP. Z O.O. **WYŁĄCZNIE** DROGĄ MAILOWĄ I POCZTĄ TRADYCYJNĄ.

8.2. Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie postępowania:

Zapytania w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia należy kierować na adres poczty elektronicznej: przetargi@mpwik-piekary.pl, zapytania dotyczące procedury wyłonienia najkorzystniejszej oferty, udziela Pani Magdalena Mulszanowska – e-mail: m.mulszanowska@mpwik-piekary.pl.

9. Termin związania ofertą:

- 1) Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

10. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 1) Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty o wyniku postępowania. Ww. informacja zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, na adresy wskazane w Formularzu Ofertowym.
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, na co Wykonawca powinien wyrazić zgodę. W przeciwnym razie oferta podlega odrzuceniu.
- 3) Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy powinien spełnić wszystkie warunki szczególne opisane w IWZS konieczne do jej zawarcia. **Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 4) O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wyłonionego w postępowaniu Wykonawcę w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej lub w odrębnym piśmie.
- 5) W przypadku nie spełnienia wszystkich warunków o których mowa w niniejszych IWZS, umowa nie zostanie podpisana. Wówczas Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych lub unieważnić postępowanie.
- 6) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 7) Z uwagi na ogłoszony stan epidemii, Zamawiający przewiduje korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji podpisane przez Wykonawcę egzemplarze umowy, zaakceptowane uprzednio przez Zamawiającego przy dochowaniu przez Wykonawcę wymagań opisanych w pkt. 12.2 poniżej, winny zostać wysłane do Zamawiającego, tak by zostały dostarczone najpóźniej w dniu wyznaczonym na jej zawarcie. Datą zawarcia umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego. W przypadku niezachowania ww. terminu, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
- 8) W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.
- 9) Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty najkorzystniejszej przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 10) W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy są zobowiązani do dostarczenia oryginału umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 11) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

11. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:

- 1) Nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego.
- 2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

12. Inne informacje:

- 1) Zamawiający wystąpił z wnioskiem do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego nr 3.8 „Ochrona atmosfery eVAN – elektryczny samochód dostawcy (N1)”, natomiast nie uzależnia zawarcia umowy od pozyskania środków.
- 2) **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres: przetargi@mpwik-piekary.pl w terminie do 3 dni roboczych (licząc od dnia przesłania drogą elektroniczną przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty) do akceptacji umowy uwzględniającą wszystkie zapisy Istotnych Postanowień Umowy stanowiące załącznik nr 5 do niniejszych IWZS.**
- 3) Wykonawcę, którego oferta mogłaby zostać uznana za najkorzystniejszą, a który nie przedłożył wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń wzywa się do uzupełnienia tych dokumentów lub oświadczeń, wyznaczając w tym celu termin na uzupełnienie oferty, chyba, że mimo ich złożenia, oferta podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania.
- 4) Zamawiający może wezwać do uzupełnienia ww. dokumentów innego Wykonawcę / Wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione z punktu widzenia postępowania.
- 5) Oferta niespełniająca wymagań niniejszego przetargu, zostanie odrzucona.

13. Dodatkowe ustalenia:

- 1) Dalsze postanowienia zawarte są w załączonych Istotnych Postanowieniach Umowy.
- 2) **Koszty sporządzenia oferty** – Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) **Język oferty** - Oferta i dokumenty związane z ofertą oraz cała korespondencja wymieniona przez Wykonawcę i Zamawiającego powinny być sporządzone w języku polskim.

14. Załączniki:

Załącznik nr 1 do IWZS – 1 x Formularz oferty

Załącznik nr 2 do IWZS – 1 x Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 do IWZS – 1 x Wzór Oświadczenia o braku powiązań

Załącznik nr 4.1 do IWZS – 1 x Wzór Oświadczeń Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4.2 do IWZS – 1 x Wzór Oświadczeń Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 do IWZS – 1 x Istotne Postanowienia Umowy

Załączniki stanowią integralną część niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia Sektorowego.

OPRACOWANIE:

DZIAŁ EA – JUSTYNA KLUGE

Pieczętka i podpis: Kierownik Działu Analiz i Realizacji Projektów mgr Justyna Kluge

DZIAŁ EA – AGNIESZKA KOWOLIK

Pieczętka i podpis: Specjalista ds. analiz i realizacji projektów Agnieszka Kowolik

DZIAŁ EZ – MAGDALENA MULSZANOWSKA

Pieczętka i podpis: Kierownik Działu Zamówień i Umów mgr Magdalena Mulszanowska

Piekary Śląskie, dnia 18.09.2020 r.

Sprawdził:

Pieczętka i podpis: Katarzyna Snoch Radca Prawny kt-3380

Pieczętka i podpis: Marcin Szulik adwokat